

Interna številka javnega naročila: 1/9-NMV-01/15
Datum: 20. 2. 2015



RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Predmet javnega naročila: IZVEDBA PREDOBREMENILNEGA NASIPA ZA OBJEKT D IN E

Interna številka: 1/9-NMV-01/15

Oznaka naročila: NMV901/2015

Vrsta postopka: Postopek naročila male vrednosti po ZJN - 2

Kazalo vsebine

1	Povabilo k oddaji ponudbe:	2
2	Rok plačila:	2
3	Navodila za izdelavo ponudbe:	2
4	Pogoji za udeležbo pri oddaji naročila:.....	3
5	Merilo za ocenjevanje ponudb:	3
6	Dodatna pojasnila:	4
7	Odpiranje ponudb:	4
8	Zavarovanje:	4
9	Tehnične značilnosti in pogoji za priznavanje sposobnosti:	5
9.1	Kakovost opravljenih storitev	5
9.2	Sodelovanje s podizvajalci	5
9.3	Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti	6
10	Predvideni rok izbora najugodnejše ponudbe in obvestila:	7
11	Dopolnitev in spremembe javnega naročila male vrednosti:	7
12	Rok in način oddaje ponudbe:	7
13	Sprememba in umik ponudb:	7
14	Preklic javnega naročila:	8
15	Pravni pouk:.....	8

POVABILO K ODDAJI PONUDBE po postopku NAROČILA MALE VREDNOSTI po ZJN-2

1 Povabilo k oddaji ponudbe:

Naročnik: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o., Pot na Tojnice 40, Vrhnika, vabi ponudnike, da na obrazcih, ki so sestavni del tega povabila oddajo ponudbo za:

IZVEDBO PREDOBREMENILNEGA NASIPA ZA OBJEKT D IN E, objavljen dne 20. 2. 2015 pod oznako NMV901/2015

- **Način**
Ponudnik mora v ponudbi ponuditi izvedbo del/gradenj v skladu z zahtevami naročnika, podanimi v razpisi dokumentaciji.
- **Predmet javnega naročila**
Predmet javnega naročila zajema IZVEDBO PREDOBREMENILNEGA NASIPA ZA OBJEKT D IN E. Podrobnejši obseg del je razviden v nadaljevanju razpisne dokumentacije.
- **Kraj in roki**
 - **Kraj:** Dela/storitve se izvajajo na naslovu naročnika (Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika)
 - **Rok:** do 31. 7. 2015
 - **Veljavnost in čas trajanja pogodbe:** od podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank do izpolnitve pogodbene obveznosti

2 Rok plačila:

Naročnik bo poravnal prejeta situacijo v skladu z Zakonom o izvrševanju proračuna Republike Slovenije 30. dan od uradnega datuma prejema pravilno izstavljenе situacije.

3 Navodila za izdelavo ponudbe:

Ponudba mora biti izpolnjena po navodilih te razpisne dokumentacije, datirana, ožigosana in podpisana s strani zakonitega zastopnika ali osebe, ki je s pisnim pooblastilom pooblaščen za podpisovanje v imenu zakonitega zastopnika družbe.

Ponudba mora biti podana na obrazcih iz razpisne dokumentacije.

Ponudba mora biti obvezno naslovljena skladno z etiketo te razpisne dokumentacije. Če ponudnik ne bo opremil ponudbe v skladu s predlogo (etiketo) iz razpisne dokumentacije, naročnik ne nosi odgovornosti za založitev ali predčasno odprtje ponudbe.

Popolna ponudba mora v svoji mapi vsebovati vse obrazce, navedene v razpisni dokumentaciji, zložene po vrstnem redu in mora biti speta na način, da ni mogoče naknadno dodajati/odstranjovati listov. Če gre za skupno ponudbo oziroma v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci, je potrebno ustrezne obrazce kot zahteva razpisna dokumentacija, izpolniti tudi zanje.

S predložitvijo ponudbe ponudnik brez kakršnihkoli omejitev ali zadržkov sprejme pogoje tega razpisa in pogoje iz okvirnega sporazuma, ki bo sklenjen na osnovi tega razpisa.

4 Pogoji za udeležbo pri oddaji naročila:

Ponudnik mora predložiti naslednje izpolnjene obrazce:

- Obr. D - ponudba
- Obr. E - predračun
- Obr. F - ponudbeni pogoji
- Obr. G - izjava
- Obr. H - izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije
- Obr. I - pooblastilo ponudnika za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc
- Obr. J - seznam podizvajalcev
- Obr. K - podatki o podizvajalcu
- Obr. L - pooblastilo
- Obr. N - vzorec pogodbe
- Obr. O - vzorec letnega sporazuma o določitvi skupnih ukrepov za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na skupnem delovišču
- Obr. P - izjava o posredovanju podatkov
- Obr. R - pooblastilo za sodelovanje na javnem odpiranju ponudb

Naročnik bo ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale vseh zahtev naročnika izločil iz nadaljnje obravnave. Veljavnost ponudbe je 90 dni od roka za oddajo.

Naročnik si po opravljeni oceni ponudb pridružuje pravico zahtevati od najugodnejšega ponudnika, da predloži listinske dokaze (originale ali kopije) za izjave po Obr. G.

5 Merilo za ocenjevanje ponudb:

MERILO - NAJCENEJŠA PONUDBA

Naročnik bo izbral najcenejšo ponudbo, ki bo izpolnjevala tudi druge zahteve iz razpisne dokumentacije. V primeru enakega števila točk, bo naročnik izbral ponudbo, ki je bila oddana prej. Če so ponudbe oddane istočasno, bo naročnik izbral najugodnejšega ponudnika z žrebom. Ponudnike, ki so oddali ponudbo istočasno, bo naročnik pisno obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu. Žreb bo potekal v prostorih naročnika. Izmed ponudnikov, ki so ponudbe oddali istočasno, bo izbran tisti ponudnik, ki bo prvi izžreban. Ponudnikom, ki ne bodo prisotni na žrebu, bo naročnik posredoval zapisnik žrebanja.

Naročnik bo za oceno ponudb uporabil naslednje merilo:

- **Ponudbena vrednost 100 %** **100 točk**

Komisija bo ocenjevala skupno ponudbeno vrednost ponudbe v obrazcu predračun (obr. E). Ponudnik mora podati ceno brez davka na dodano vrednost. Morebitne popuste mora vključiti v ceno na enoto, sicer bo naročnik takšno ponudbo izločil iz nadaljnje obravnave.

Vrednost ponudbe se preračuna v točke po naslednji formuli:

$$\text{skupaj vrednost ponudbe } T = \frac{\text{najnižja skupna vrednost ponudbe}}{\text{ponujena skupna vrednost ponudbe}} \times 100$$

Po tej formuli dobi najnižja ponudbena vrednost 100 točk, ostale pa ustrezno manjše število točk. Izračun se dela na dve decimalni mesti.

Ocenjeni obsegi del/storitev, navedeni v Obr. E - predračun, so zgolj informativnega značaja in bodo pomagali naročniku pri objektivnem ocenjevanju ponudb. Naročnik se s tem javnim naročilom ne zavezuje, da bo v času trajanja pogodbe naročil navedena dela/storitve v navedenem obsegu.

Pogodbo o sklenitvi posla mora ponudnik podpisati najkasneje v 10ih dneh po prejemu pogodbe v podpis. V nasprotnem se smatra, da odstopa od pogodbe. V primeru revizije se datum podpisa pogodbe ustrezno prestavi.

6 Dodatna pojasnila:

Ponudniki lahko v pisni obliki zahtevajo pojasnila glede razpisne dokumentacije ali priprave ponudbe. Zahtevo po pojasnilu morajo posredovati pisno preko portala e-naročil ali preko spletne strani www.kpv./d_JN/vprasanja.aspx, s pripisom »DODATNA POJASNILA - IZVEDBA PREDOBREMENILNEGA NASIPA ZA OBJEKT D IN E - 1/9-NMV-01/15«, najkasneje **tri (3) delovne dni** pred rokom za oddajo ponudb, torej **do 25. 2. 2015 do 14:00 ure** in ob tem upoštevati čas, ki ga naročnik potrebuje za posredovanje pojasnila.

Naročnik bo vsa pojasnila razpisne dokumentacije objavil na portalu javnih naročil in na svoji spletni strani www.kpv.si, najkasneje v **dveh (2) delovnih dneh pred rokom za oddajo ponudb** pod naslednjim pogojem, da je bila zahteva za pojasnilo posredovana pravočasno.

7 Odpiranje ponudb:

Javno odpiranje ponudb bo **dne 3. 3. 2015 ob 08:00 uri** na naslovu: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika, sejna soba številka 6.

Prisotni pooblaščenih predstavniki ponudnikov morajo pred pričetkom javnega odpiranja ponudb strokovni komisiji naročnika izročiti pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju (predložijo Obr. R). V primeru, da je na odpiranju prisoten zakoniti zastopnik, mora svojo identiteto izkazati z osebnim dokumentom.

Na odpiranju ponudb se objavi in v zapisnik zapiše glavne podatke iz vsake ponudbe (naziv ponudnika, ponudbena cena). V zapisnik se zapiše tudi ugotovitve ali pripombe pooblaščenih predstavnikov ponudnikov glede ponudb in postopka odpiranja. Zapisnik podpišejo prisotni pooblaščenih predstavniki ponudnikov in člani strokovne komisije naročnika.

Kopijo zapisnika o javnem odpiranju ponudb se prisotnim pooblaščenim predstavnikom ponudnikov izroči takoj po končanem odpiranju, ponudnikom, ki niso prisotni na odpiranju se pošlje po pošti najkasneje v treh delovnih dneh po odpiranju.

8 Zavarovanje:

BIANCO MENICA ZA DOBRO IN PRAVOČASNO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Bianco menico skupaj s pooblastilom za izpolnitev v višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV), z veljavnostjo najmanj do 31. 8. 2015.

Izbrani ponudnik mora dostaviti zavarovanje najkasneje v desetih (10) dneh od prejema izvoda podpisane pogodbe s strani naročnika. Pogodba se sklepa z odloženim pogojem, da postane veljavna šele s predložitvijo zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti. Bianco menica bo unovčena v primeru, da pogodbeni stranka (ponudnik) ne bo izpolnjevala pogodbenih obveznosti po sklenjeni pogodbi v času trajanja pogodbe.

Pooblastilo za unovčenje bianco menice mora biti sestavljeno na podlagi vzorca iz razpisne dokumentacije. Ponudnikovo predloženo pooblastilo za unovčenje bianco menice ne sme bistveno odstopati od vzorca in ne sme vsebovati dodatnih pogojev.

9 Tehnične značilnosti in pogoji za priznavanje sposobnosti:

Dela, ki so predmet tega javnega naročila, je potrebno izvajati v skladu z naslednjimi zakoni, pravilniki in predpisi:

- Zakon o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 - uradno prečiščeno besedilo in spremembe).
- Upoštevati vse obveznosti, ki izhajajo iz veljavnih predpisov v Republiki Sloveniji in se nanašajo na varstvo in zdravje pri delu (Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Ur. l. RS, št. 43/2011)).
- Količine se obračunavajo v raščinem stanju oz. nasutem stanju.
- Ponudnik mora v svojo ponudbo vključiti tudi stroške ravnanja z odpadki, ki bodo nastali pri izvedbi tega naročila.
- Z gradbeni odpadki je potrebno ravnati v skladu z veljavno zakonodajo.
- Ponudnik mora razpolagati z ustrezno mehanizacijo in kadrom, s katero je sposoben izvajati naročilo.
- Ponudnik mora po zaključku del odstraniti z objekta oz. gradbišča ves odpadni material in ga glede na vrsto odpeljati na za to dovoljeno deponijo.

Dokazilo: ponudnik predloži predračun Obr. E ter Obr. H.

9.1 Kakovost opravljenih storitev

Ponudnik se obvezuje, da razpolaga z mehanizacijo, ki je potrebna za hitro in kakovostno opravljena dela/storitve. Dela/storitve izvajajo z ustrezno usposobljenim kadrom. Naročnik bo povračilo nastale škode uveljavljal po določenih Obligacijskega zakonika, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

9.2 Sodelovanje s podizvajalci

Ponudnik vpiše seznam vseh podizvajalcev, s katerimi ponudnik namerava izvesti predmetno javno naročilo. Ponudnik mora za podizvajalce navesti, kateri del javnega naročila bodo izvedli in kolikšen delež javnega naročila v odstotku ali absolutni vrednosti bodo izvedli.

Dokazilo: ponudnik predloži Obr. J - Seznam podizvajalcev

V primeru, da ponudnik sodeluje s podizvajalci, mora izpolniti tudi naslednje obrazce:

Dokazilo: Izjava o sposobnosti (Obr. G), Soglasje za pridobitev osebnih podatkov (Obr. I), Podatki o podizvajalcu (Obr. K) in Soglasje ponudnika k neposrednim plačilom (Obr. L).

Ponudnik mora imeti poravnane obveznosti do svojih podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

V primeru skupne ponudbe ali če ponudnik vključi podizvajalce, se referenčni projekti in tehnična opremljenost seštevajo.

Naročnik bo priznal usposobljenost in sposobnost vsem gospodarskim subjektom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje iz točke 9 in predložili ustrezna dokazila.

Ponudnik mora zagotoviti, da so izpolnjeni vsi pogoji za priznanje sposobnosti po 42. do 45. členu ZJN - 2. Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi (ponudnik, podizvajalec) mora glede na posel, ki ga prevzame v ponudbi, izpolnjevati osnovne, ekonomsko - finančne pogoje ter pogoje glede kadrovske zmogljivosti, referenc in solidarnosti. V primeru, da ponudnik ali podizvajalec zahtevanih pogojev ne izpolnjuje, se ponudba v celoti zavrne.

Naročnik bo v primeru dvoma v podano izjavo sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

V primeru, da naročnik ugotovi, da navedeni podatki niso resnični, se taka ponudba izloči, ponudnik ali podizvajalec za lažne navedbe materialno in kazensko odgovarja. Prav tako se zavrne ponudba, ki ne ustreza pogojem te razpisne dokumentacije, navedenih v nadaljevanju.

Ponudnik se zavezuje, da bo v primeru, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik ali v času izvajanja javnega naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le-temu posredovali podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njimi povezane družbe.

Dokazilo: ponudnik predloži izjavo o posredovanju podatkov - (Obr. P)

9.3 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti

V skladu s 1. odstavkom 43. člena ZJN - 2 mora ponudnik predložiti dokazilo v skladu s predpisi države članice, v kateri je registriral dejavnost, o vpisu v register poklicev ali trgovski register ali da predloži izjavo ali potrdilo. Podatke iz javnih evidenc za ponudnike iz Republike Slovenije mora naročnik pridobiti sam.

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v RS, morajo predložiti potrdilo. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko da ponudnik zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta. Izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

Dokazilo: ponudnik predloži Izjavo (Obr.G)

V skladu z 2. odstavkom 43. člena ZJN - 2 mora ponudnik predložiti dokazilo o posebnem dovoljenju ali članstvu, če morajo takšno dovoljenje ali članstvo imeti, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali dela/storitve, ki so predmet javnega naročila - izjava ponudnika.

Dokazilo: ponudnik predloži Izjavo (Obr.G)

10 Predvideni rok izbora najugodnejše ponudbe in obvestila:

Sklep o oddaji naročila male vrednosti bodo ponudniki prejeli predvidoma v roku 15ih dni od dneva odpiranja ponudb.

11 Dopolnitev in spremembe javnega naročila male vrednosti:

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil razpisno dokumentacijo, bo to objavil na svoji spletni strani (<http://www.kpv.si>) in na portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval razpisne dokumentacije.

12 Rok in način oddaje ponudbe:

Ponudba mora biti vročena v tajništvu podjetja, na naslovu Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika, ali poslana s priporočeno pošiljko na naslov: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika.

Ponudba mora biti vročena na gornji naslov - ne glede na način dostave - najkasneje do datuma oddaje ponudb, to je do **2. 3. 2015 do 14:00 ure**, kar se šteje kot pravočasna ponudba. Ponudba, ki bo predložena po poteku datuma in ure, navedene v objavi, bo izločena iz nadaljnjega postopka ter bo, po končanem postopku odpiranja ponudb, neodprta vrnjena ponudniku.

Ponudnik predloži ponudbo in vse v ponudbi zahtevane dokumente v zaprti ovojnici tako, da je na odprtju možno preveriti, da je zaprta tako, kot je bila predana. Če ponudnik ne bo opremil ponudbe v skladu s predlogo (etiketo) iz razpisne dokumentacije, naročnik ne nosi odgovornosti za založitev ali predčasno odprtje ponudbe. Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo tega javnega razpisa.

Vse ponudbe, ki bodo oddane na navedeni naslov kasneje od predpisanega datuma oziroma ure ali iz ovojnice ne bo razvidno za katero naročilo gre, ne bodo upravičene do kandidiranja na javnem naročilu in bodo vrnjene pošiljatelju neodprte.

Ponudbe morajo biti napisane v slovenskem jeziku, finančni del ponudbe pa mora biti prikazan v evrih.

13 Sprememba in umik ponudb:

Sprememba ali umik ponudbe sta možna le do izteka roka za oddajo ponudb. Spremembo ali umik ponudbe se naročniku izroči na enak način kot ponudbo, pri čemer se na etiketi v spodnjo vrstico napiše »**NE ODPIRAJ - SPREMEMBA (UMIK) PONUDBE!**«.

V primeru, da ponudnik predloži umik ponudbe, bo naročnik na javnem odpiranju odprl le umik ponudbe, ponudba sama bo po končanem postopku odpiranja ponudb neodprta vrnjena ponudniku.

14 Preklic javnega naročila:

Naročnik lahko kadarkoli pred odpiranjem ponudb ustavi postopek javnega naročanja, pri čemer mora to odločitev objaviti na portalu javnih naročil. Že predložene ponudbe mora naročnik neodprte vrniti pošiljateljem in jih obvestiti o ustavitvi postopka javnega naročanja in opozoriti na možnost uveljavljanja pravnega varstva.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati izbranemu ponudniku zaradi nepodpisa pogodbe. Naročnik si pridržuje pravico, da v skladu z 80. členom ZJN - 2 zavrne vse ponudbe in navede razloge, zaradi katerih ni izbral nobene ponudbe ali o svoji odločitvi, da začne nov postopek.

Odločitev o preklicu javnega naročila mora naročnik objaviti na Portalu javnih naročil in Evropskem portalu javnih naročil, medtem ko jo ponudnikom vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek.

15 Pravni pouk:

Pravno varstvo ponudnikov in javnega interesa v postopku oddaje predmetnega javnega naročila se ureja v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja, ZPVPJN (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D in 63/13).

Zahtevek za revizijo lahko vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za revizijo navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila.

Vlagatelj vložijo zahtevek za revizijo pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico ali z elektronskimi sredstvi (obvezen podpis z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom). Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za finance. O vloženem zahtevku za revizijo mora naročnik v treh delovnih dneh od prejema tega zahtevka obvestiti ponudnike, ki so v postopku oddaje javnega naročila oddali ponudbo.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vložijo v osmih delovnih dneh od dneva:

- objave obvestila o javnem naročilu ali
- obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, ali
- prejema povabila k oddaji ponudb.

V primeru postopka oddaje naročila male vrednosti se zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, lahko vložijo najpozneje pet delovnih dni po poteku roka za predložitev ponudb.

Če se v primeru postopka oddaje naročila male vrednosti zahtevkov za revizijo nanaša na odločitev o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti, je rok za vložitev zahtevka za revizijo pet delovnih dni od prejema te odločitve.

Vlagatelj plača takso za predrevizijski in revizijski postopek le enkrat, in sicer pred vložitvijo zahtevka za revizijo pri naročniku. Način odmere takse določa 71. člen ZPVPJN. Če se zahtevki za revizijo nanašajo na objavo obvestila o naročilu, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo in so predmet naročila dobava blaga oziroma izvajanje storitev, ki se oddajajo po postopku oddaje naročila male vrednosti, znaša taksa 1.500,00 €, če pa se zahtevki za revizijo nanašajo na objavo obvestila o naročilu, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo in so predmet naročila gradnje, ki se oddajajo po postopku oddaje naročila male vrednosti, znaša taksa 2.500,00 €.

Potrebni podatki za plačilo takse za predrevizijski in revizijski postopek:

Transakcijski račun: SI56 0110 0100 0358 802

Odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija

SWIFT KODA: BSLJSI2X

IBAN: SI56011001000358802

Referenca: 11 16110-7111290-XXXXXXLL

Navodila za sestavo reference (sklica)

Za plačilo za takse se uporabi referenca po modelu 11. Referenca je sestavljena iz treh podatkov (P1 - P2 - P3). Prvi in drugi del reference, P1 in P2, sta vedno enaka in se ločita z vezajem:

P1: 16110
P2: 7111290

Zadnji, tretji del reference, P3, predstavlja številko objave obvestila o naročilu, izjemoma pa numerično oznako javnega naročila, zato je za vsak primer javnega naročanja drugačen. Sestavljen je iz 8 cifer, od tega sta zadnji dve mesti namenjeni navedbi letnice iz številke objave oz. oznake javnega naročila.

Primer reference za postopek oddaje naročila male vrednosti, postopek zbiranja ponudb po predhodni objavi, odprti postopek, postopek s predhodni ugotavljanjem sposobnosti, postopek s pogajanjem po predhodni objavi, konkurenčni dialog, natečaj:

Številka objave: JN 10321/2011

Sklic: 16110-7111290-01032111

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti ime in naslov vlagatelja zahtevka in kontaktno osebo, naziv naročnika, oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji naročila, če je bila poslana ponudnikom, predmet javnega naročila, očitane kršitve, dejstva in dokazi s katerimi se kršitve dokazujejo, pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem postopku in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem, navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada in obvezno priložiti potrdilo o vplačilu takse.

S spoštovanjem,



direktorica
mag. Brigita Šen Kreže

Naročnik: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o.

Interna številka javnega naročila: 1/9-NMV-01/15

Ponudnik:

PONUDBA ŠTEVILKA: _____

Podjetje oz. ime ponudnika (vodilni ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov)	
Zakoniti zastopnik ponudnika	
Matična številka podjetja/ponudnika	
Sedež davčne izpostave ponudnika	
Identifikacijska številka za DDV	
Naslov ponudnika	
Poštna številka in kraj ponudnika	
Kontaktna oseba	
Telefon	
Telefax	
E-pošta kontaktne osebe	
Številka transakcijskega računa	
Odgovorna oseba za podpis okvirnega sporazuma	

Kraj in datum:

Žig

Podpis ponudnika:

Naročnik: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o.
 Interna številka javnega naročila: 1/9-NMV-01/15

Ponudnik:

PREDRAČUN ŠT. _____

I. Preddela

	OPIS POSTAVKE	ENOTA	KOLIČINA	CENA/ENOTO (€)	VREDNOST (€)
1	Rezanje obstoječega asfaltnege vozišča in pločnikov v debelini do 10cm	m ¹	160,00		
2	Rušenje asfaltnih plasti do debeline 10 cm; nakladanje in odvoz porušenega asfalta na ustrezno deponijo po izboru izvajalca in s plačilom deponijske takse	m ²	1.800,00		
3	Rušenje ograje, odstranitev bet. stebričkov in mrežnega pletiva h=2m z odvozom na deponijo in stroški deponije	m ²	77,00		
4	Čiščenje in odstranjevanje grmovja, z odvozom na kompostarno	m ²	750,00		
Preddela skupaj:					

II. Zemeljska dela

	OPIS POSTAVKE	ENOTA	KOLIČINA	CENA/ENOTO (€)	VREDNOST (€)
1	Izkop zemljine III. ktg z odvozom na stalno deponijo vključno s plačilom deponijske takse	m ³	50,00		
2	Dobava in vgradnja kamnitega materiala 0-93 mm, zmrzlinško odporen, za izravnaje terena v lomu med obj. D in E	m ³	450,00		
3	Priprava temeljnih tal z grobim planiranjem točnosti do ±3,0cm in komprimiranjem	m ²	1.920,00		

4	Dobava in vgraditev geotekstila za ločilno plast, natezna trdnost 14 do 16 kN/m ²	m ²	500,00		
5	Izkop in odvoz predobremenilnega nasipa na cesto Drenov Grič - Bevke na razdaljo do 20 km, vključno z razgrinjanjem in valjanjem	m ³	5.700,00		
Zemeljska dela skupaj:					

III. Tuje storitve

	OPIS POSTAVKE	ENOTA	KOLIČINA	CENA/ENOTA (€)	VREDNOST (€)
1	Dobava in montaža reprnih točk s ploščo in pocinkano cevjo 1", dolžine do 4m, s postavitvijo na PP polst in niveliranjem	kos	6		
2	Geodetsko snemanje posedalnih reperjev s poročilom (1 kos pomeni 6 meritev)	kos	6		
3	Geotehnična interpretacija geodetskih posnetkov reperjev v času gradnje	kos	6		
4	Geotehnični nadzor izvedbe zemeljskih del in poteka konsolidacije, vključno z navodili izvajalcu o napredovanju del in poročilom	ura	20		
5	Zaključno poročilo o poteku konsolidacije	kos	1		
Tuje storitve skupaj:					

REKAPITULACIJA		
I.	Preddela	
II.	Zemeljska dela	
III.	Tuje storitve	
		Skupaj EUR brez DDV
IV.	Nepredvidena dela (10% skupne vrednosti po rekapitulaciji)	
		Skupaj EUR brez DDV z nepredvi. deli

Ponudnik mora vsa dela oz. storitve opraviti v delovnem času naročnika; torej od ponedeljka do petka od 7.00 do 15.00 ure in sobota od 8.00 do 14.00 ure.

Naročnik zagotovi dobavo in razgrinjanje predobremenilnega nasipa.

Kraj in datum:

Žig

Podpis ponudnika:

Naročnik: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o.

Interna številka javnega naročila: 1/9-NMV-01/15

Ponudnik:

PONUDBENI POGOJI

1. **VELJAVNOST PONUDBE:** 90 dni od roka za oddajo ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

V kolikor zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik od ponudnika zahteva, da za določeno število dni podaljša rok veljavnosti ponudbe. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem ponudb morajo biti v pisni obliki. Ponudnik lahko tako zahtevo zavrne, pri čemer se njegova ponudba izloči.

2. **OZNAČEVANJE IN PLAČEVANJE SITUACIJ:**

Na vsaki situaciji mora biti navedena številka pogodbe, ki jo je določil naročnik. Številka pogodbe mora biti navedena tudi na drugih dokumentih, ki spremljajo situacijo.

Ponudbena cena je brezpogojno fiksna za čas trajanja pogodbe. Na situaciji mora biti označen sklic na pogodbo (1/9-NMV-01/15).

Izvajalec mora za dela/storitve, izvedene v preteklem mesecu, najkasneje do 3. delovnega dne v mesecu za pretekli mesec (torej 1., 2. ali 3. delovni dan v mesecu za dela, ki jih je izvedel pretekli mesec in NE takoj po izvedenih delih/storitvah!) izdati naročniku v pregled gradbeno knjigo. Naročnik ima na voljo 5 delovnih dni, da knjigo pregleda in potrdi, šele po potrjeni gradbeni knjigi lahko ponudnik izda situacijo.

V primeru, da izvajalec gradbene knjige ne dostavi pravočasno (do 3. delovnega dne v mesecu) se mu za vsak dan zamude plačilo za izvedena dela zmanjšajo za 0,3% celotne situacije (brez DDV).

Podlaga za izstavitev situacije je s strani naročnika podpisana gradbena knjiga.

V predračunu določene količine so ocenjene in bodo pomagale naročniku pri objektivnem ocenjevanju ponudb. Naročnik se s tem javnim naročilom ne zavezuje, da bo v času trajanja pogodbe naročil navedene storitve/dela v navedenem obsegu. Obračun se izvede glede na dejansko izvedene/potrjene storitve/dela.

Naročnik bo poravnal prejeto situacijo v skladu z Zakonom o izvrševanju proračuna Republike Slovenije 30. dan od uradnega datuma prejema pravilno izstavljene situacije. Kot začetek roka, v katerem mora naročnik ponudniku plačati izstavljeno situacijo, se šteje prvi delovni dan po datumu prejema pravilno izstavljene situacije. Če posamezna situacija zapade v plačilo na nedelovni dan oziroma na dan, ko v Republiki Sloveniji ni mogoče izvajati plačilnega prometa, se zapadlost

podaljša do prvega naslednjega delovnega dne. Kot dan plačila oziroma izpolnitve naročnikove obveznosti se šteje dan, ko naročnik izroči nalog za plačilo banki, pri kateri ima svoj račun.

Če naročnik pravočasno ne plača dolgovanih zneskov po izstavljenih situacijah, se ponudniku priznajo zakonite zamudne obresti od dneva zapadlosti situacije do dneva plačila.

Ponudnik/izvajalec lahko zahteva plačilo situacije pred potekom 30 dni, če se naročnik s tem strinja, mora ponudnik izdati dobropis, in sicer v vrednosti:

- za 3 % od vrednosti situacije, če zahteva plačilo v roku od 15 do 30 dni,
- za 7 % od vrednosti situacije, če zahteva plačilo v roku, krajšem od 15 dni.

3. CENA:

Cena mora biti fiksna, izražena v evrih (€), brez davka na dodano vrednost (DDV). Vsi stroški morajo biti vračunani v ceno.

Morebitni popusti morajo biti vključeni v ceno na enoto, sicer bo naročnik takšno ponudbo izločil iz nadaljnje obravnave.

Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Ponudbene cene veljajo od podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank do 31. 8. 2015 oziroma do izčrpanja pogodbenih sredstev. Cene iz ponudbenega predračuna so fiksne do izteka pogodbe.

4. VELJAVNOST IN ČAS TRAJANJA POGODBE:

od podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank do izpolnitve pogodbene obveznosti oziroma do izčrpanja pogodbene vrednosti

5. KRAJ IN ROK IZVEDBE DEL:

- **Kraj:** Dela/storitve se izvajajo na naslovu naročnika (Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika)
- **Rok:** do 31. 7. 2015

6. OSTALA DOLOČILA:

Izjavljamo, da bomo:

- * naročilo opravljali strokovno in korektno v skladu z veljavnimi predpisi in pravili stroke,
- * določili kontaktno osebo, ki bo:
 - zagotavljala strokovno in pravočasno izvedbo del,
 - reševala in koordinirala naročnikove reklamacije,

Ime in priimek kontaktne osebe:

-
- * vse informacije in podatke naročnika bomo varovali kot poslovno skrivnost tudi po prenehanju veljavnosti tega naročila.

Kraj in datum:

Žig

Podpis ponudnika:

Naročnik: **Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o.**
Interna številka javnega naročila: 1/9-NMV-01/15

Ponudnik:
(podizvajalec/ponudnik v skupini)

Na podlagi zahteve iz vabila k oddaji ponudbe številka 1/9-NMV-01/15 z dne 20. 2. 2015 podajamo

IZJAVO

Odgovorna oseba ponudnika, _____
izjavljam,

(ime in priimek odgovorne osebe)

da za izvedbo javnega naročila: **IZVEDBA PREDOBREMENILNEGA NASIPA ZA OBJEKT D IN E**, ki je bil objavljen na portalu javnih naročil, izpolnjujemo pogoje za priznanje sposobnosti po ZJN - 2, in sicer:

- kot pravna oseba in naši zakoniti zastopnik, nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 95/04 - uradno prečiščeno besedilo in 55/08 - KZ-1):
 - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
 - goljufija (211. člen KZ-1),
 - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
 - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
 - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
 - poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
 - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
 - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
 - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
 - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
 - ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
 - izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
 - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
 - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
 - zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
 - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
 - nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
 - nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
 - ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
 - ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
 - pranje denarja (245. člen KZ-1),

- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1);
- na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2;
- na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, nimamo zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eurov ali več.;
- izjavljamo, da nismo:
 - v postopku prisilne poravnave in ni bil zoper nas podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
 - nismo v stečajnem postopku in ni bil zoper nas podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
 - nismo v postopku prisilnega prenehanja in ni bil zoper nas podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče in nismo opustili poslovne dejavnosti oziroma nismo v katerem koli podobnem položaju;
 - bili s pravomočno sodbo v kateri koli državi obsojeni za prestopok v zvezi z našim poklicnim ravnanjem;
 - nismo storili velike strokovne napake ali hujše kršitve poklicnih pravil;
 - pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN - 2, v tem ali predhodnih postopkih namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili;
- izjavljamo, da smo:
 - registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila;
 - imamo veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona dovoljenje potrebno.

Pod kazensko odgovornostjo zagotavljamo, da so navedeni podatki resnični, kar lahko na željo naročnika izkažemo z ustreznimi listinskimi dokazili.

S podpisom tudi izjavljamo, da smo seznanjeni s celotno razpisno dokumentacijo, če je predložena in da sprejemamo vse pogoje predmetnega javnega naročila.

Do naročnika ne bomo imeli nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik.

Kot ponudnik dajemo SOGLASJE

da naročnik JAVNO PODJETJE KOMUNALNO PODJETJE VRHNIKA, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika, za potrebe predmetnega javnega razpisa pri pristojnih institucijah, Davčni upravi Republike Slovenije in pri Carinski upravi Republike Slovenije, pridobi osebne podatke in preveri točnost naših navedb na tej izjavi in sicer o višini:

- neplačanih davčnih obveznosti,
- davčnih obveznosti, v zvezi s katerimi je odložen začetek davčne izvršbe oziroma je začeta davčna izvršba zadržana,
- davčnih obveznosti, v zvezi s katerimi je dovoljen odlog oziroma obročno plačilo davka oziroma še ni potekel rok za prostovoljno izpolnitev obveznosti.

Ta izjava je sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na razpis naročnika JAVNO PODJETJE KOMUNALNO PODJETJE VRHNIKA, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika: **IZVEDBA PREDOBREMENILNEGA NASIPA ZA OBJEKT D IN E.**

Kraj in datum:

Žig

Podpis ponudnika:

Naročnik: **Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o.**
Interna številka javnega naročila: 1/9-NMV-01/15

Ponudnik:

IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Naročniku, Javnemu podjetju Komunalnemu podjetju Vrhnika, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika:

Izjavljamo, da smo se pred pripravo ponudbe v celoti seznanili s pogoji in zahtevami iz razpisne dokumentacije, ki se nanaša na javni razpis za oddajo naročila male vrednosti **IZVEDBA PREDOBREMENILNEGA NASIPA ZA OBJEKT D IN E**, ki je bil objavljen na portalu JN dne 20. 2. 2015, pod številko **NMV901/2014**, in na spletni strani www.kpv.si.

Izjavljamo, da smo bili dolžni in smo spremljali ter pri pripravi ponudbe upoštevali vprašanja in odgovore, obvestila in sporočila, vezana na predmetno javno naročilo, ki so bila objavljena na spletnem informacijskem portalu ministrstva, pristojnega za finance: »Portal javnih naročil« in na spletni strani www.kpv.si

Izjavljamo, da nismo spreminjali določb razpisne dokumentacije za predmetno javno naročilo, ki je bilo objavljeno na spletnem informacijskem portalu ministrstva, pristojnega za finance: »Portal javnih naročil« oziroma na spletni strani naročnika www.kpv.si.

Izjavljamo, da smo v ponudbi navedli resnične podatke in da le-ti ustrezajo dejanskemu stanju. Seznanjeni smo s tem, da našo ponudbo lahko naročnik zavrne, če bodo naši podatki v ponudbeni dokumentaciji zavajajoči.

Izjavljamo, da imamo svojo dejavnost zavarovano za odgovornosti proti škodi, ki bi jo pri izvajanju storitev po tem sporazumu povzročil ljudem ali na premoženju.

Potrjujemo, da smo seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije za ta javni razpis in splošnimi pogoji okvirnega sporazuma. Z njimi v celoti soglašamo ter potrjujemo, da smo seznanjeni z navodili za izdelavo ponudbe, z njim soglašamo in bomo ponudbo pripravili in predložili skladno z zahtevami, navedenimi v omenjenem navodilu.

Izjavljamo, da je naše podjetje zanesljivo, sposobno upravljanja, ima izkušnje in ugled ter zadostno število tehničnega osebja, drugih strokovnih delavcev, ki so sposobni izvesti predmetno javno naročilo, ter razpolagamo z ustreznimi tehničnimi zmogljivostmi.

Izjavljamo, da bomo razpisane storitve/dela izvajali strokovno in kvalitetno ter v dogovorjenih terminih, skladno z načeli stroke in dobrega gospodarja in v skladu z razpisanimi pogoji ter zahtevami naročnika.

Izjavljamo, da nam zakon ali katerikoli drug predpis ne prepoveduje skleniti okvirnega sporazuma, katerega predmet je javno naročilo po tem javnem razpisu.

Izjavljamo, da nismo prenehali opravljati dejavnosti, v katero sodi izvajanje javnega naročila.

Izjavljamo, da proti nam ni bila izdana pravnomočna sodba, ki kaže na našo nestrokovnost iz dejavnosti, v katero sodi izvajanje javnega naročila.

Izjavljamo, da ima naše podjetje organizirane zadostne tehnične zmogljivosti za izpolnitev predmetnega javnega naročila.

Izjavljamo, da bomo naročniku najkasneje v desetih (10) dneh od prejema izvoda podpisanega okvirnega sporazuma s strani naročnika, predložili bianco menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izjavljamo, da vse kopije dokumentov, ki so predložene ponudbi, ustrezajo originalom.

Izjavljamo da bomo, v kolikor bomo sodelovali s podizvajalci, dostavili kopije pogodb, sklenjene najmanj za čas trajanja okvirnega sporazuma po tem razpisu, torej najmanj do 31. 12. 2015. V kolikor zgoraj omenjena medsebojna pogodba poteče pred 31. 12. 2015 bomo novo pogodbo dostaviti samoiniciativno.

Izjavljamo, da dodeljenega javnega naročila ne bomo prenesli na drugega izvajalca.

Izjavljamo, da bomo za dela/storitve, izvedene v preteklem mesecu, najkasneje do 3. delovnega dne v mesecu za pretekli mesec (torej 1., 2. ali 3. delovni dan v mesecu za dela, ki jih je izvedel pretekli mesec in NE takoj po izvedenih delih/storitvah!) izdali naročniku v pregled gradbeno knjigo. Naročnik ima na voljo 5 delovnih dni, da knjigo pregleda in potrdi, šele po potrjeni gradbeni knjigi lahko ponudnik izda situacijo.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za »IZVEDBA PREDOBREMENILNEGA NASIPA ZA OBJEKT D IN E«.

Kraj in datum:

Žig

Podpis ponudnika:

Naročnik: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o.

Interna številka javnega naročila: 1/9-NMV-01/15

POOBLASTILO PONUDNIKA ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC

V zvezi z javnim naročilom za oddajo naročila male vrednosti »IZVEDBA PREDOBREMENILNEGA NASIPA ZA OBJEKT D IN E« pooblaščamo Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika, da pridobi vsa dokazila oziroma podatke iz uradnih evidenc, ki so potrebni za dokazovanje naše sposobnosti v skladu s pogoji za ugotavljanje sposobnosti po predmetnem javnem naročilu in sicer:

- a) dokazila oziroma podatke, ki se nanašajo na nas kot ponudnika (pravno osebo) in
- b) dokazila oziroma podatke, ki se nanašajo na naše (ponudnikove) zakonite zastopnike (navesti vse fizične osebe, ki so pooblaščene za zastopanje, odločanje ali nadzor nad ponudnikom):

1.	Ponudnik (polno ime podjetja oz. ponudnika)/ podizvajalec/ponudnik v skupini	
	Sedež podjetja	
	Poštna številka in kraj	
	Občina sedeža podjetja	
	Številka vpisa v sodni register (številka vložka)	
	Davčna številka	
	Matična številka	
2.	Zakoniti zastopnik (ime in priimek)	
	Ulica (naslov stalnega bivališča)	
	Poštna številka in kraj	
	Matična številka (EMŠO)	
	Kraj rojstva	
	Občina rojstva	
	Država rojstva	
	Državljanstvo	
	Moj prejšnji priimek se je glasil	
3.	Zakoniti zastopnik (ime in priimek)	
	Ulica (naslov stalnega bivališča)	
	Poštna številka in kraj	
	Matična številka (EMŠO)	
	Kraj rojstva	
	Občina rojstva	
	Država rojstva	
	Državljanstvo	
	Moj prejšnji priimek se je glasil	

Opomba: v primeru pomanjkanja prostora se obrazec fotokopira.

(podpis zakonitega zastopnika pod zaporedno št. 1)

(podpis zakonitega zastopnika pod zaporedno št. 2)

(podpis zakonitega zastopnika pod zaporedno št. 3)

Kraj in datum:

Žig

Podpis ponudnika:

Naročnik: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o.

Interna številka javnega naročila: 1/9-NMV-01/15

Ponudnik:

SEZNAM PODIZVAJALCEV

Pri sodelovanju na tem razpisu (obkrožite ustrezno):

- bomo sodelovali s podizvajalci
- ne bomo sodelovali s podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik sodeloval s podizvajalci mora izpolniti on oz. podizvajalec in predložiti naslednje dokumente:

- pogodba ali dogovor o skupnem sodelovanju s podizvajalcem pri izvedbi javnega naročila z vsakim od v spodnji tabeli navedenim podizvajalcem (v dogovoru mora biti **obvezno** zajeto vsaj: vrsta del, podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka, transakcijski račun), predmet, količina, vrednost, kraj in roki),
- Obr. G - Izjava o izpolnjevanju pogojev z vlogo za pridobitev podatkov, za v spodnji tabeli navedenega podizvajalca,
- Obr. I - Pooblastilo ponudnika za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, za v spodnji tabeli navedenega podizvajalca,
- Obr. K - podatke o podizvajalcu, za v spodnji tabeli navedenega podizvajalca, natančen opis del, ki jih bo opravil posamezen podizvajalec,
- Obr. L - pooblastilo naročniku, da na podlagi potrjene situacije, situacijo neposredno plača podizvajalcu.

Razpisana dela bomo izvedli z naslednjimi podizvajalci:

Zap. št.	Naziv oz. ime in priimek podizvajalca	Dela, ki jih bo opravil podizvajalec	Vrednost del v € brez DDV
1.			
2.			
3.			
4.			

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za **IZVEDBO PREDOBREMENILNEGA NASIPA ZA OBJEKT D IN E** objavljen na portalu javnih naročil dne **20. 2. 2015**, pod številko NMV901/2015.

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku oddaje javnega naročila v celoti odgovarjali za dela podizvajalcev, ki smo jih navedli v zgornji tabeli.

Kraj in datum:

Žig

Podpis ponudnika:

Naročnik: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o.
 Interna številka javnega naročila: 1/9-NMV-01/15

Podizvajalec:

PODATKI O PODIZVAJALCU

Naziv podizvajalca:	
Naslov podizvajalca:	
Poštna številka in pošta:	
Številka telefona:	
Številka telefaksa:	
Naslov elektronske pošte:	
Matična številka:	
ID številka za DDV:	
Sedež davčne izpostave podizvajalca:	
Številka transakcijskega računa:	
Naziv banke:	
Zakoniti zastopnik podizvajalca:	
Kontaktna oseba:	

SOGLASJE PODIZVAJALCA:

Podizvajalec _____,
 (naziv in naslov podizvajalca)

sglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenih del, plačuje neposredno na naš

transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih situacij, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga situacijam, ki jih bo naročniku izstavil izvajalec.

Kraj in datum:

Žig

Podpis zakonitega zastopnika
podizvajalca:

Navodilo: Podizvajalec, ki ga ponudnik/izvajalec navede v svoji ponudbi mora to stran izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika podizvajalca. Obrazec je obvezen v primeru, da ponudnik navede, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalcem. Obrazec se izpolni za vsakega od podizvajalcev, ki jih ponudnik navede v Obr. J.

V primeru večjega števila podizvajalcev, ponudnik obrazec lahko fotokopira.

Če ne boste sodelovali s podizvajalci zgoraj levo na prvi strani obrazca vpišite svoje podatke, tabelo prečrtajte in obrazec datirajte, podpišite in žigosajte.

Naročnik: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o.
Interna številka javnega naročila: 1/9-NMV-01/15

Ponudnik:

POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjene situacije neposredno plačuje podizvajalcu _____ (navedite naziv podizvajalca), ki smo ga navedli v tabeli OBR. J in zanj priložili podatke za razpis - **IZVEDBA PREDOBREMENILNEGA NASIPA ZA OBJEKT D IN E.**

Kraj in datum:

Žig

Podpis ponudnika:

V primeru večjega števila podizvajalcev, lahko ponudnik obrazce fotokopira.

POGODBA ZA IZVEDBO PREDOBREMENILNEGA NASIPA ZA OBJEKT D IN E

1/9-NMV-01/15

ki jo skleneta:

Naročnik: **Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika,
ki ga zastopa direktorica mag. Brigita Šen Kreže

matična številka naročnika: 5015707
ID številka za DDV: SI75879611
zavezanec za DDV: da

in

Izvajalec: _____

_____,
ki ga zastopa _____

matična številka izvajalca: _____
ID številka za DDV: _____
zavezanec za DDV: _____

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da:

- Je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila - po postopku naročila male vrednosti, objavljen pod zaporedno številko NMV901/2014 v skladu z ZJN-2 (Uradni list RS, št. 12/13 - uradno prečiščeno besedilo in 19/14) in na podlagi poročila o oddaji javnega naročila, št. 1/9-NMV-01/15, z dne _____ (vpiše naročnik naknadno).
- bo izvajalec prevzeta dela opravljal na podlagi navodil naročnika in veljavnih zakonov, pravilnikov in predpisov in upošteval naročnikove tehnične pogoje,
- bo izvajalec svoje delo opravljal v skladu s predpisi, ki zagotavljajo varnost pri delu in poskrbel za varnost udeležencev v prometu (svetlobne utripalke, ustrezne oznake, zavarovanje področja izvajanja del...),
- je izvajalec zavarovan proti odgovornosti za škodo, ki bi jo pri opravljanju dela, storitev povzročil ljudem ali premoženju,
- je izvajalec strokovno usposobljen.

PREDMET POGODBE IN VREDNOST POGODBENIH DEL

2. člen

S to pogodbo naročnik oddaja, izvajalec pa prevzema izvedbo predobremenilnega nasipa za objekt D in E, v skladu s ponudbenim predračunom št. _____.

Sestavni del te pogodbe je tudi razpisna in ponudbena dokumentacija.

Vrednost del te pogodbe je določena na osnovi predračuna št. _____ z dne _____, ki znaša:

vrednost ponudbe brez DDV z nepredvidljivimi deli:	_____ EUR
davek na dodano vrednost (22% DDV):	_____ EUR
SKUPNA VREDNOST PONUDBE Z DDV:	_____ EUR
(z besedo)	(_____ EUR _____)

Naročnik naroča gradbeno storitev, kot davčni zavezanec, identificiran za namene DDV in je plačnik DDV po 76. a členu ZDDV-1.

Cene so fiksne in nespremenljive do zaključka vseh pogodbenih del.

Dela v okviru postavke nepredvidenih del v popisu se lahko upošteva do navedene višine, pod pogojem, da so vpisana v gradbeni dnevnik, potrjena in podpisana s strani naročnika.

ROK, NAČIN IN KRAJ IZVAJANJA

Izvajalec se obvezuje z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del pričeti takoj po podpisu pogodbe oziroma po tem, ko bo uveden v delo in jih dokončati do 31. 7. 2015. Dela/storitve se bodo izvajala na naslovu naročnika: Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika, v naročnikovem delovnem času; od ponedeljka do petka

3. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo obveznosti iz 2. člena te pogodbe izvajal strokovno in kvalitetno ter v dogovorjenem roku, skladno z načeli stroke in dobrega gospodarja ter v skladu z razpisnimi pogoji in določili iz pogodbe.

Kontrola kakovosti izvedene storitve/del se bo izvajala v skladu z dogovorom. V kolikor bodo ugotovljene slabosti oziroma pomanjkljivosti pri izvedbi storitve/del, jih bo moral ponudnik odpraviti v dogovorjenem roku oziroma se bo reklamacija razrešila vrednostno. Naročnik ponudnika o pomanjkljivostih opozori najprej ustno, nato pisno: ta opozorila so priloga k obojestransko podpisanem zapisniku o kvaliteti izvedbe storitve/del.

Pooblaščenec osebe za podpis zapisnika o kvaliteti izvedbe storitve sta skrbnika, navedena v tej pogodbi.

4. člen

Naročnik ima po tej pogodbi pravico umakniti izvajanje določene storitve/del ali spremeniti obseg izvajanja storitve/del zaradi prenehanja potreb iz objektivnih razlogov. Izvajalca mora o tem obvestiti v roku najmanj 30 dni pred zaključkom izvajanja storitev/del.

5. člen

Količine, kot jih je navedel naročnik v specifikaciji javnega naročila, so okvirne. Naročnik nikakor ni zavezan k naročilu določenega obsega storitev/del po tej pogodbi. Naročnik pa se s to pogodbo zavezuje, da bo v primeru, če bo naročal storitve/dela, ki so predmet te pogodbe, kupoval po cenah in pod pogoji, kot je navedeno v tej pogodbi.

Pogodbeni stranki ugotavljata, da naročnik po obsegu in časovno ne more v naprej določiti potreb po obsegu storitev/del, ki so predmet tega sporazuma. Tako bo naročnik časovno in količinsko naročal storitve/dela glede na dejanske potrebe.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

6. člen

Naročnik se obvezuje:

- da bo sodeloval z izvajalcem po določilih te pogodbe z namenom, da bodo storitve/dela opravljene/a pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo in korist,
- predati obstoječo dokumentacijo in potrebne razpoložljive podatke in podlage, tako da ne bo motena izvedba navedenih del,
- da organizira nadzor nad izvajanjem del,
- da bo izpolnjeval svoje plačilne obveznosti.

OBVEZNOSTI IZVAJALCA

7. člen

Izvajalec se obvezuje:

- dnevno voditi dnevnik del - po urah ali po količinah glede na ponudbo, ki jo je podal,
- naročniku samoiniciativno **dostavljati potrebne dokumente** oziroma ga obveščati o vsem, kar je povezano z izpolnjevanjem te pogodbe,
- zagotoviti, da bo vsa javna in zasebna lastnina, ki bi bila zaradi posegov ali del uničena ali poškodovana, vrnjena v prvotno stanje oziroma, da bo škoda poravnana,
- pisno obvestiti naročnika, če nastopijo okoliščine, ki utegnejo vplivati na vsebinsko in terminsko izvršitev nalog,
- na poziv naročnika v najkrajšem možnem času dokončati delo oziroma sanirati posledice, nastale zaradi njegovega delovanja,
- da je zavarovan proti odgovornosti za škodo, ki bi jo pri opravljanju del povzročil ljudem ali premoženju,
- prevzeta dela opravljati na podlagi navodil naročnika in veljavnih predpisov, zakonov in pravilnikov Republike Slovenije,
- ponudnik mora razpolagati z ustrezno mehanizacijo in kadrom, s katero je sposoben izvajati naročilo.

- da izvaja dodatna opravila izven te pogodbe, ki mu jih naloži naročnik, če tako narekuje javna korist, v tem primeru mora izvajalec naročniku posredovati ocenjeno vrednost del pred pričetkom del.

OBRAČUN, PLAČILNI POGOJI

8. člen

Opravljen dela bo izvajalec obračunal po enotnih cenah iz ponudbe in po dejansko izvršenih količinah, evidentiranih v gradbenem dnevniku in gradbeni knjigi. Izvajalec mora izdati posamezno situacijo za posamezno obračunsko obdobje.

Izvajalec mora za dela/storitve, izvedene v preteklem mesecu, najkasneje do 3. delovnega dne v mesecu za pretekli mesec (torej 1., 2. ali 3. delovni dan v mesecu za dela, ki jih je izvedel pretekli mesec in NE takoj po izvedenih delih/storitvah!) izdati naročniku v pregled gradbeno knjigo. Naročnik ima na voljo 5 delovnih dni, da knjigo pregleda in potrdi, šele po potrjeni gradbeni knjigi lahko ponudnik izda situacijo.

V primeru, da izvajalec gradbene knjige ne dostavi pravočasno (do 3. delovnega dne v mesecu) se mu za vsak dan zamude plačilo za izvedena dela zmanjšajo za 0,3% celotne situacije (brez DDV).

Podlaga za izstavitev situacije je s strani naročnika podpisana gradbena knjiga. Na situaciji mora biti označen sklic na pogodbo oziroma številka 1/9-NMV-01/15.

Naročnik se obveže, da bo nesporni znesek poravnal 30. dan od datuma prejema pravilno izstavljenе situacije.

Cene so fiksne in nespremenljive do zaključka vseh pogodbenih del. Izvajalec ni upravičen do podražitev.

PODATKI O PONUDNIKOVIH PODIZVAJALCIH

9. člen

Ponudnik bo izvedel delo/storitev, prevzeto s to pogodbo, brez podizvajalcev.

Ponudnik bo predmet pogodbe opravljal z _____ podizvajalc-i in sicer:

1. _____; matična številka: _____
_____, davčna številka: SI _____, transakcijski račun:
_____, odprt pri _____.

Dela, ki jih bo opravljal podizvajalec: _____ v vrednosti _____ € brez DDV za ves čas trajanja te pogodbe.

2. _____; matična številka: _____
_____, davčna številka: SI _____, transakcijski račun:
_____, odprt pri _____.

Dela, ki jih bo opravljal podizvajalec: _____ v vrednosti _____ € brez DDV za ves čas trajanja te pogodbe.

POGODBENA KAZEN

10. člen

Izvajalec je dolžan, v primeru zamude z izpolnitvijo svoje obveznosti, naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 5 ‰ (promila) za vsak dan zamude, največ pa 5 % (procentov) skupne ponudbene vrednosti za katero je oddal ponudbo.

Če je škoda, ki jo naročnik utrpi, večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

V primeru, da izvajalec ne more zagotoviti izvedbe del/storitev v roku, se naročnik in izvajalec dogovorita, da bo naročnik sam priskrbel izvajalca. V tem primeru izvajalec povrne naročniku vse nastale stroške, katere bi naročnik imel zaradi naročila storitve pri drugem izvajalcu:

- razlika v ceni med dobljeno storitvijo v danem trenutku povpraševanja in ceno ponudnika po tem okvirnem sporazumu,
- 3 % od vrednosti situacije, če novi izvajalec, ki ga je našel naročnik sam, zahteva plačilo v roku, od 15 do 30 dni, oziroma 7 % od vrednosti situacije, če zahteva plačilo v roku, krajšem od 15 dni.

Pravica zaračunati pogodbeno kazen, ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo škode bo naročnik uveljavljal v okviru odškodninske odgovornosti izvajalca.

11. člen

Izbrani ponudnik - izvajalec mora dostaviti zavarovanje najkasneje v desetih (10) dneh od prejema izvoda podpisane pogodbe s strani naročnika. Pogodba se sklepa z odloženim pogojem, da postane veljavna šele s predložitvijo zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Bianco menico skupaj s pooblastilom za izpolnitev v višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV), z veljavnostjo najmanj do 31. 8. 2015.

Bianco menica ne sme odstopati od predloženega vzorca iz razpisne dokumentacije.

V primeru bistvenih in ponavljajočih se kršitev določil in obveznosti te pogodbe, lahko po predhodnem pisnem obvestilu, naročnik odpove in prekine pogodbo z izvajalcem ter sklene novo pogodbo z drugim izvajalcem. V takšnem primeru, bo naročnik unovčil bianco menico za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru, da izvajalec del ne bo opravil v skladu z določili te pogodbe, jih bo naročnik opravil sam ali s pomočjo drugega izvajalca. Dodatne stroške, ki bodo pri tem nastali, pa bo zaračunal izvajalcu po tej pogodbi.

SKRBNIŠTVO IN OBVEŠČANJE

12. člen

Stranki se bosta medsebojno obveščali prek pooblaščenih skrbnikov te pogodbe.

Pooblaščen skrbnika te pogodbe sta:

Za naročnika: **Goran Pivk, inž. geod.**

Tel.: 01/750-29-77 GSM: 031/228-704 e-mail: goran.pivk@kpv.si

Za izvajalca: _____
Tel.: _____ GSM: _____, e-mail: _____

Spremembo predstavnika morata stranki sporočiti druga drugi najkasneje v petih dneh pred nastankom spremembe, razen v primeru višje sile.

PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

13. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi naročnika, druge pogodbene stranke ali njenega predstavnika, zastopnika, posrednika; je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila komisije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

POSLOVNA SKRIVNOST

14. člen

Pogodbene stranki sta sporazumni, da vsi podatki, do katerih bi prišli z izvedbo te pogodbe, predstavljajo poslovno skrivnost in se zavezujeta, da bosta vse podatke skrbno varovali. Prav tako predstavljajo poslovno skrivnost vsi podatki, do katerih bo izvajalec prišel med in po poteku pogodbe, zato se naročnik zavezuje, da bo vse podatke varoval kot poslovno skrivnost in jih uporabljal izključno v zvezi z izvedbo te pogodbe.

Izvajalec je dolžan obvestiti svoje delavce, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z zaupnimi podatki, pri delu z njimi pa morajo ravnati z največjo mero skrbnosti.

Izvajalec mora naročnika takoj obvestiti o vsakem disciplinskem ali drugem postopku zaradi kršitev delovnih obveznosti, ki ga je zoper svojega delavca sprožil v zvezi z izvajanjem del iz te pogodbe. Izvajalec je dolžan na zahtevo naročnika nadomestiti delavca, če slednji izkaže, da je ravnal ali poskušal ravnati v nasprotju z določbami te pogodbe.

Obveznost varovanja podatkov se nanašata tako na čas izvrševanja pogodbe kot tudi za čas po njej. V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, je prodajalec naročniku odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo.

Izvajalec sme objaviti svojo poslovno skrivnost povezano z naročnikom samo ob izrecnem pisnem dovoljenju slednjega.

POSEBNI POGOJI

15. člen

Naročnik in izvajalec se izrecno dogovorita, da je izvajalec dolžan v primeru višje sile in drugih izrednih dogodkov izvesti samo neobhodno nujne ukrepe za zavarovanje predmetov in objektov, o delih, ki se izvajajo, pa v najkrajšem možnem času obvestiti naročnika.

Med trajanjem višje sile mora izvajalec zagotoviti vsaj minimalno izvajanje dela/storitev.

ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA

16. člen

Naročnik je prost zaveze naročanja del/storitev po tej pogodbi, v kolikor nastopijo okoliščine, zaradi katerih bo naročnik odstopil od naročila po tej pogodbi.

Okoliščine, ki privedejo do odstopa od te pogodbe, so zlasti:

- neizpolnjevanje pogojev za priznanje sposobnosti v skladu z Zakonom o javnem naročanju,
- prenehanje poslovanja ponudnika,
- neustrezno izpolnjevanje določil te pogodbe,
- izvedba del/storitev, ki ne ustreza dogovorjeni vrsti in kakovosti,
- neupoštevanje reklamacij glede kakovosti, vrste in količine naročenih del,
- neupoštevanje dogovorjenih cen del/storitev in rokov izvedb oziroma samovoljno povečanje cen storitev/del.

Naročnik bo v primeru odstopa od te pogodbe o tem pisno obvestil izvajalca, in sicer v roku 15 dni pred prekinitvijo pogodbe, razen v primeru iz prve in druge alineje prvega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico takoj odstopiti od te pogodbe.

V primeru neizpolnjevanja določil te pogodbe s strani naročnika, ki se nanaša na plačilo izvedenih del, ima izvajalec pravico odstopiti od pogodbe, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, in sicer najmanj 30 dni pred prekinitvijo.

Ne glede na določbe prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena, lahko katera koli stranka te pogodbe brez razloga odstopi od te pogodbe. V tem primeru mora stranka pogodbe, ki od nje odstopa, o tem pisno obvestiti nasprotno stranko, in sicer najmanj 60 dni pred nameranim odstopom.

VELJAVNOST IN PRENEHANJE OKVIRNEGA SPORAZUMA

17. člen

Pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in predložitvijo bianco menice za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti. Pogodba velja od podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank do izpolnitve pogodbene obveznosti oz. do 31. 7. 2015.

Naročnik po tej pogodbi ima zaradi prenehanja potreb iz objektivnih razlogov pravico umakniti izvajanje dela/storitve ali spremeniti obseg izvajanja dela/storitve. Izvajalca mora o tem obvestiti v roku najmanj 30 dni pred zaključkom izvajanja del/storitev.

Naročnik lahko v primeru, da izvajalec pogodbenih obveznosti ne bi izpolnil kvalitetno ali bi kršil določila pogodbe, pogodbo razdre.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da je glede na dela izvajalca, poleg njegove ponudbe, navedene v 2. členu tega okvirnega sporazuma, sestavni del pogodbe, še s strani izvajalca podpisan letni sporazum o skupnem delovanju na gradbišču, če glede le-tega ni s to pogodbo drugače določeno.

Če bi med izvajanjem te pogodbe prišlo do sprememb v statusu izvajalca, naročnik samostojno odloči o prenosu obveznosti na tretjo osebo.

19. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta za urejanje razmerij iz te pogodbe, v kolikor niso drugače urejena, uporabljali Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo).

20. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta morebitne spore iz te pogodbe rešiti sporazumno. V primeru, da to ne bo mogoče, se spor rešuje na pristojnem stvarnem in krajevno pristojnem sodišču.

21. člen

Pogodba je napisana v 4 enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih vsaka stranka te pogodbe prejme po dva (2) izvoda.

Pogodba je sklenjena z dnem, ko ga podpišeta obe pogodbeni stranki.

22. člen

Glede vprašanj, ki jih ta pogodba ne ureja, se smiselno uporabljata razpisna dokumentacija naročnika in vloga izvajalca v postopku oddaje javnega naročila, na podlagi katere je bil izbran in določila Obligacijskega zakonika in določila ostalih predpisov, ki urejajo področje dela/storitve iz te pogodbe.

Vrhnika, _____

Naročnik
Javno podjetje
Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o.

Izvajalec

Direktorica
mag. Brigita Šen Kreže

Direktor - ica

OBR. O: Vzorec letnega sporazuma o določitvi skupnih ukrepov za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na skupnem delovišču

Na podlagi zakonske določbe in v skladu s 1. točko 39. člena Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 56/99, 64/01 in 43/11 - ZVZD-1) ter na podlagi sprejete Izjave o varnosti z oceno tveganja skleneta:

JAVNO PODJETJE KOMUNALNO PODJETJE VRHNIKA, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika, ID za DDV: SI75879611, ki ga zastopa direktorica mag. Brigita Šen Kreže (v nadaljevanju naročnik)

in

_____, ID za DDV:
SI_____, ki ga zastopa direktor _____ (v
nadaljevanju izvajalec)

LETNI SPORAZUM

o določitvi skupnih ukrepov za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na skupnem delovišču

-

IZVEDBA PREDOBREMENILNEGA NASIPA ZA OBJEKT D IN E

1. člen

S skupnimi ukrepi za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu se določijo načini in sredstva za odkrivanje, preprečevanje in odstranjevanje vzrokov, ki lahko privedejo do telesnih poškodb, zdravstvenih okvar in drugih škodljivih posledic za življenje in zdravje delavcev.

I. Splošni varnostni ukrepi

2. člen

Delo na skupnem delovišču mora biti organizirano tako, da delavci izvajalca del in zaposleni naročnika ter najemniki delovnih prostorov naročnika niso ogroženi in da s svojim ravnanjem ne ogrožajo varnosti in zdravja sodelavcev ali tretjih oseb.

3. člen

Za usklajeno izvajanje varnostnih ukrepov na skupnem delovišču se sporazumno pooblašča Gorana Pivka, inž. geod., zaposlen pri JP KPV, d.o.o.

4. člen

Odgovorni delavec mora za čas svoje odsotnosti s skupnega delovišča imenovati namestnika za usklajevanje ukrepov varnosti in zdravja pri delu.

5. člen

Odgovorni delavec mora o vseh ukrepih, ki so pomembni za varno in zdravo delo na skupnem delovišču, obveščati strokovno službo za varnost in zdravje pri delu. O sprejetih posebnih skupnih ukrepih, ki zadevajo delavce naročnika, najemnike prostorov ter izvajalce pa mora pisno obvestiti njihove odgovorne osebe.

6. člen

Odgovorni delavec mora ustaviti delo na skupnem delovišču, če se ne izvajajo dogovorjeni varnostni ukrepi ali odstraniti z dela delavca, če kljub predhodnemu opozorilu krši dogovorjene splošne in posebne ukrepe za varnost in zdravje pri delu. Ustavitev del ali odstranitev delavca je treba takoj javiti pooblaščenemu strokovnemu delavcu.

7. člen

Vse varnostne ukrepe, ki so dogovorjeni in usklajeni na delovišču, odstranitev delavca, ustavitev dela, poškodbo pri delu, požar ali materialno škodo zaradi nezgode pri delu, zapiše pooblaščen delavec.

8. člen

Delavci izvajalca morajo izpolnjevati zdravstvene pogoje za delo, biti morajo teoretično in praktično usposobljeni za varno delo na skupnem delovišču ter morajo biti opremljeni s predpisano osebno varovalno opremo, njihova delovna sredstva in oprema pa mora ustrezati zahtevam za varno in zdravo delo in mora biti periodično pregledana. Izpolnjevanje teh pogojev preverja odgovorni delavec pred začetkom izvajanja del na objektu, dokazila o tem pa hrani ves čas veljavnosti tega sporazuma.

9. člen

O izvajanju del na objektu naročnika je treba voditi pisne evidence.

10. člen

Če izvajalec odda posamezna dela, ki se izvajajo na objektu, drugemu delodajalcu (podizvajalcu), mora pred začetkom dela o tem obvestiti naročnika, zahtevati pisno evidentiranje ter odgovornemu delavcu predložiti vsa dokazila iz 8. člena tega sporazuma.

11. člen

Na skupnem delovišču veljajo varnostni ukrepi navedeni v oceni tveganja za delovno mesto in v varnostnem načrtu za konkretno gradbišče. Namesto varnostnega načrta lahko izvajalec zagotavlja varne postopke dela po program izvajanja varnostnih ukrepov za določene tehnološke postopke del.

12. člen

Izvajalec določa _____ (lahko se jih navede več, vendar ne več kot 3) za odgovornega vodjo del na objektu naročnika ter za usklajevanje varnostnih ukrepov na skupnem delovišču.

13. člen

Odgovorni vodja del izvajalca vsak dan pred začetkom dela na objektu naročnika, predloži odgovornemu delavcu spisek delavcev izvajalca na skupnem delovišču. Delavci izvajalca morajo imeti na objektu naročnika dokument za osebno identifikacijo.

II. Posebni varstveni ukrepi

14. člen

Izvajalec mora pred začetkom del na skupnem delovišču oz. pred podpisom tega sporazuma naročniku predložiti program posebnih ukrepov varnosti in zdravja pri delu, ki ga bo izvajal na objektu naročnika.

III. Sklep

15. člen

Sporazum velja za obrobje, ko so delavci izvajalca na deloviščih naročnika in dokler imajo na teh lokaciji svoja delovna sredstva in opremo (stroje, orodja in druge delovne pripomočke) ter materiale, vendar ne več kot eno leto, šteto od podpisa predmetnega sporazuma.

16. člen

Ta sporazum se izdela v 2 izvodih, od katerih udeleženca prejmeta po en izvod. Z vsebino sporazuma morajo biti dokazno seznanjeni vsi delavci, ki so odgovorni za njegovo izvajanje in nadzor.

_____, _____

Izvajalec:

Direktor-ica

Vrhnika, _____

Naročnik:

JP KPV, d. o. o.

Direktorica
mag. Brigita Šen Kreže

Naročnik: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o.
Interna številka javnega naročila: 1/9-NMV-01/15

Ponudnik:
(partner v skupini)

IZJAVA O POSREDOVANJU PODATKOV

(71. člen ZJN - 2)

S podpisom te izjave se zavezujemo, da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik ali v času izvajanja javnega naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le-temu posredovali podatke o:

- naših ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis naročnika JAVNO PODJETJE KOMUNALNO PODJETJE VRHNIKA, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika: IZVEDBA PREDOBREMENILNEGA NASIPA ZA OBJEKT D IN E.

Kraj in datum:

Žig

Podpis ponudnika:

Naročnik: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o.
Interna številka javnega naročila: 1/9-NMV-01/15

POOBLASTILO

za sodelovanje na javnem odpiranju ponudb

POOBLASTITELJ: _____

(sedež oz. ime in prebivališče)

ZAKONITI ZASTOPNIK POOBLASTITELJA: _____
(ime in priimek)

POOBLAŠČENEC: _____

(ime, priimek in naslov oz. sedež pooblaščenca, razmerje do ponudnika)

Pooblastilo se nanaša na odpiranje ponudb / prijav, prispelih na naročilo male vrednosti za **IZVEDBA PREDOBREMENILNEGA NASIPA ZA OBJEKT D IN E**, objavljenem na portalu javnih naročil pod številko objave NMV901/2015, ki bo dne **3. 3. 2015 ob 08:00 uri** na lokaciji Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika.

Kraj in datum:

Žig

Podpis pooblastitelja:

VZOREC MENICE ZA DOBRO IN PRAVOČASNO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

MENIČNA IZJAVA s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje bianco menice

Naročniku, Javnemu podjetju Komunalnemu podjetju Vrhnika, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika, kot garancijo za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti

IZVEDBA PREDOBREMENILNEGA NASIPA ZA OBJEKT D IN E (1/9-NMV-01/15)

izročamo bianco lastno menico »brez protesta« ter to menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

V skladu s pogodbo o **IZVEDBI PREDOBREMENILNEGA NASIPA ZA OBJEKT D IN E (1/9-NMV-01/15)**, z dne _____, sklenjenim med ponudnikom (naziv ponudnika) _____ in upravičencem Javnim podjetjem Komunalnim podjetjem Vrhnika, d. o. o., je ponudnik dolžan opraviti naslednje obveznosti pogodbe, ki so razvidne iz razpisne dokumentacije in so sestavni del pogodbe v skupni vrednosti _____ € (z besedo), v roku _____ (datum, dni, mesecev) v količini in kvaliteti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Naročnika, Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o. nepreklicno pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini _____ € in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če:

1. Ponudnik ne bo v celoti izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi.
2. Ponudnik svojim podizvajalcem ni v celoti poravnal zapadlih obveznosti za opravljene storitve/dela.
3. Ponudnik ne izvaja storitev/del, ki jih je ponudil v predračunu.
4. Ponudnik delno ni izpolnil pogodbene obveznosti, če opravljene storitve/dela tudi delno ne zadostujejo pogodbениm obveznostim.

Menica je unovčljiva pri (domiciliat - naziv in naslov banke ali drugega plačnika): _____ ali pri katerikoli drugi banki v Sloveniji, kjer imamo odprt TRR, v kolikor v času unovčevanja menice zgornji transakcijski računi ne bodo imeli denarnih sredstev do višine meničnega zneska oz. ne bodo več aktivni.

Menico se lahko unovči najkasneje v roku do: 31. 8. 2015

Kraj:

Datum:

Izdajatelj menice (ponudnik):

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

Funkcija:

Podpis: